

# **LEY DE INSTITUCIONES ASISTENCIALES PÚBLICAS Y PRIVADAS PARA LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES EN EL ESTADO DE NUEVO LEÓN**

## **DECRETO**

**Núm... 237**

Publicado en Periódico Oficial num. 34,  
de fecha 20 de marzo de 2015

**Ultima Reforma integrada publicada en Periódico Oficial  
Número 8-III, de fecha 17 de enero de 2018**

Tiene por objeto regular el funcionamiento de las Instituciones Asistenciales, públicas y privadas que proporcionen servicios permanentes o temporales de estancia, alimentación, cuidado, geriatría, gerontología, médicos o asistenciales a Personas Adultas Mayores en el Estado de Nuevo León; estableciendo las bases y directrices necesarias para tutelar el pleno goce de los derechos de éstos y garantizar su seguridad física y jurídica.

# LEY DE INSTITUCIONES ASISTENCIALES PÚBLICAS Y PRIVADAS PARA LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES EN EL ESTADO DE NUEVO LEÓN

## DECRETO

Núm... 237

**Artículo Único.-** Se expide la Ley de Instituciones Asistenciales Públicas y Privadas para las Personas Adultas Mayores en el Estado de Nuevo León, en los siguientes términos:

## TÍTULO PRIMERO DISPOSICIONES GENERALES

### CAPÍTULO ÚNICO

**Artículo 1º.-** La presente Ley es de orden público e interés social y tiene por objeto regular el funcionamiento de las Instituciones Asistenciales, públicas y privadas que proporcionen servicios permanentes o temporales de estancia, alimentación, cuidado, geriatría, gerontología, médicos o asistenciales a Personas Adultas Mayores en el Estado de Nuevo León; estableciendo las bases y directrices necesarias para tutelar el pleno goce de los derechos de éstos y garantizar su seguridad física y jurídica.

**Artículo 2º.-** Corresponde la aplicación de esta ley, en el ámbito de sus respectivas competencias, a la Secretaría de Salud y a la Procuraduría de la Defensa del Adulto Mayor, para tal efecto, son autoridades coadyuvantes las siguientes dependencias estatales:

- I. Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Nuevo León;
- II. La Secretaría de Desarrollo Social;
- III. La Secretaría de Seguridad Pública;

- IV. La Procuraduría General de Justicia;
- V. La Dirección de Protección Civil; y
- VI. Las demás dependencias y entidades de la Administración Pública Estatal y Municipal, que por su competencia tengan relación con el cumplimiento del objeto de la presente Ley.

Los familiares de las Personas Adultas Mayores tendrán los derechos y obligaciones previstos en la presente Ley.

**Artículo 3º.-** La interpretación y aplicación de la presente Ley corresponde a las autoridades que se refiere el artículo anterior, observando para tal efecto las directrices señaladas en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Nuevo León y la Ley de los Derechos de las Personas Adultas Mayores en el Estado de Nuevo León.

Las disposiciones contenidas en esta Ley no eximen a las Instituciones Asistenciales del cumplimiento de las obligaciones contenidas en la Ley de la Beneficencia Privada para el Estado de Nuevo León y otros ordenamientos aplicables.

**Artículo 4º.-** Para los efectos de la presente Ley se entenderá por:

- I. **Autoridad:** Las Dependencias y Entidades a que se refiere el Artículo segundo de esta Ley;
- II. **Procuraduría:** La Procuraduría de la Defensa del Adulto Mayor;
- III. **Sistema DIF Nuevo León:** Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del estado de Nuevo León
- IV. **Institución Asistencial:** Al albergue, estancia, asilo, casa hogar o lugar con cualquier otra denominación que con patrimonio de origen privado o público brinde servicios permanentes o temporales de estancia, alimentación, cuidado, geriatría, gerontología, médicos o asistenciales a Personas Adultas Mayores;
- V. **Integración:** Proceso mediante el cual el director, representante o encargado de una Institución Asistencial Pública o Privada autoriza, cubiertos previamente los requisitos de Ley, la salida temporal de una Persona Adulta Mayor, a fin de que ésta sea entregada bajo el cuidado y supervisión temporal de sus familiares y con el objeto de integrarla al núcleo familiar;

- VI. **Personal administrativo: Personas** físicas que de manera ordinaria prestan servicios remunerados al interior de una Institución Asistencial Pública o Privada;
- VII. **Personal voluntario: Personas** que de manera ordinaria, eventual o extraordinaria prestan servicios no remunerados al interior de una Institución Asistencial;
- VIII. **Personas Adultas Mayores:** Acorde a lo señalado en la Ley de los Derechos de los Adultos Mayores y que se encuentren domiciliadas o de paso en el Estado de Nuevo León; y
- IX. **Residente:** A la Persona Adulta Mayor que recibe los cuidados y atenciones que requiere una Institución Asistencial Pública o Privada.

**Artículo 5º.-** Las Instituciones Asistenciales deberán privilegiar en todo momento el derecho de las Personas Adultas Mayores a vivir en familia. Para ello promoverán la integración y preservación de sus vínculos familiares, vigilando que estos no resulten en su perjuicio.

**Artículo 6º.-** Para lo no previsto en la presente Ley, se aplicará supletoriamente el Código Civil para el Estado de Nuevo León, el Código de Procedimientos Civiles del Estado de Nuevo León, la Ley de los Derechos de las Personas Adultas Mayores en el Estado de Nuevo León y los demás ordenamientos aplicables en la materia.

## **TITULO SEGUNDO DE LA DISTRIBUCIÓN DE COMPETENCIAS**

### **CAPÍTULO PRIMERO ATRIBUCIONES DE LAS AUTORIDADES**

**Artículo 7º.-** Corresponde a la Secretaría de Salud, en la aplicación de la presente Ley:

- I. Verificar que las Instituciones Asistenciales que operen en el Estado cuenten con el Aviso de Funcionamiento Respectivo y con el Aviso de Responsable Sanitario, mismos que para obtenerlos se deberá cumplir con los requisitos establecidos en la Ley General de Salud y en la Norma Oficial Mexicana aplicable a la materia, así como cualquier otro ordenamiento legal relacionado con la materia;

- II. Constituir el registro de las Instituciones Asistenciales que operan en el Estado de Nuevo León, y actualizarlo periódicamente; y
- III. Poner a disposición del Sistema DIF Nuevo León, el registro de las Instituciones Asistenciales, a modo de que exista una base de datos compartida para que cada dependencia y unidad administrativa pueda realizar sus funciones.

**Artículo 8º.-** Corresponde al Sistema DIF Nuevo León:

- I. Proporcionar los servicios de asistencia social y atención integral a las Personas Adultas Mayores a que se refiere la Ley de los Derechos de las Personas Adultas Mayores en el Estado de Nuevo León;
- II. Proporcionar en forma gratuita, los servicios de asistencia social y orientación jurídica a las Personas Adultas Mayores;
- III. Promover la difusión de los derechos y valores en beneficio de las Personas Adultas Mayores con el propósito de sensibilizar a las familias y a la sociedad en general para que la convivencia de aquéllas sea armónica;
- IV. Impulsar y promover el reconocimiento y ejercicio de los derechos de las Personas Adultas Mayores;
- V. Recibir de las Instituciones Asistenciales, copia del registro de las Personas Adultas Mayores, con su actualización periódica;
- VI. Dar atención y seguimiento a quejas denuncias e informes, sobre la violación de los derechos humanos de Personas Adultas Mayores dando parte a las autoridades correspondientes;
- VII. Presentar denuncias antes las autoridades competentes de cualquier caso de maltrato, lesiones, abuso físico o psíquico, sexual, abandono descuido o negligencia, explotación y en general cualquier acto que perjudique a las Personas Adultas Mayores;
- VIII. Autorizar el Reglamento Interno que elaboren las Instituciones Asistenciales;
- IX. Realizar visitas a las Instituciones Asistenciales para supervisar su correcta operación; las condiciones en que se encuentran las Personas Adultas Mayores ingresados, la infraestructura del inmueble, su menaje, así como sus modelos de atención y el personal que presta sus servicios en ellos, debiendo auxiliarse para tal efecto con las autoridades coadyuvantes correspondientes;

- X. Emitir observaciones a las Instituciones Asistenciales, a fin de mejorar su servicio y garantizar la adecuada estancia de las Personas Adultas Mayores ingresadas;
- XI. Elaborar indicadores de calidad en el servicio que deberán cumplir las Instituciones Asistenciales;
- XII. Proporcionar el acompañamiento necesario para que las Instituciones Asistenciales cumplan con los indicadores de calidad en el servicio que se brinda a las personas adultas mayores, y
- XIII. Las demás que le correspondan de conformidad con las leyes y demás disposiciones legales aplicables.

Para el cumplimiento de las atribuciones que se establecen en esta Ley, el Sistema DIF Nuevo León se auxiliará de la Procuraduría.

**Artículo 9º.-** Corresponde a la Secretaría de Desarrollo Social:

- I. Coordinar e implementar acciones que se requieran para promover la integración social de las Personas Adultas Mayores  
**Prestar apoyo técnico, personal y domiciliado para coadyuvar en la recopilación de la documentación necesaria para la inscripción a los programas que operen a favor de las personas adultas mayores. Realizar notificaciones domiciliadas para dar a conocer el del estatus del trámite y la fecha en la que serán entregados los apoyos. En el caso de los adultos mayores que se encuentren inscritos en el programa correspondiente, entregar los apoyos de manera presencial en el domicilio de los beneficiarios;**
- II. Promover ante las instancias correspondientes, eventos culturales que propicien el sano esparcimiento;
- III. Fomentar entre la población una cultura de la vejez, de respeto, aprecio y reconocimiento a la capacidad de aportación de las Personas Adultas Mayores; y
- IV. Las demás que le correspondan de conformidad con las leyes y disposiciones legales aplicables.

## CAPÍTULO SEGUNDO

### OBLIGACIONES DE LAS INSTITUCIONES ASISTENCIALES

**Artículo 10.-** Son obligaciones de las Instituciones Asistenciales:

- I. Cumplir con los requisitos establecidos por esta Ley, para obtener el aviso de funcionamiento y formar parte del registro de las mismas;
- II. Llevar un registro de las Personas Adultas Mayores ingresadas y egresadas y mantenerlo actualizado. Una copia del registro deberá remitirse al Sistema DIF Nuevo León.
- III. Se elaborará una bitácora donde se consigne las salidas y retornos programados en razón de actividades familiares, sanitarias, deportivas, culturales, formativas o de recreación;
- IV. Privilegiar en todo momento el derecho de las Personas Adultas Mayores a vivir en familia. En tal sentido, permitirán y promoverán que sus Residentes estén en contacto con sus familiares y reciban visitas de éstos;
- V. Promover el restablecimiento y la preservación de los vínculos familiares de las Personas Adultas Mayores, vigilando que éstos no resulten en su perjuicio;
- VI. Contar con las instalaciones y el personal adecuado para garantizar la seguridad integral de las Personas Adultas Mayores ingresadas;
- VII. Tener en un lugar visible en la recepción de las instalaciones de la Institución Asistencial, copia del documento que acredite el Aviso de Funcionamiento Respectivo y el Aviso de Responsable Sanitario;
- VIII. Contar con un Reglamento Interno, autorizado por el Sistema DIF Nuevo León;
- IX. Facilitar las tareas de vigilancia, inspección y protección de las Personas Adultas Mayores;
- X. Informar inmediatamente a la autoridad correspondiente, cuando tengan conocimiento de que peligre la integridad física, psicológica o la seguridad jurídica de alguna Persona Adulta Mayor;
- XI. Contar con asesoría profesional en materia psicológica, de sanidad, y de trabajo social;
- XII. Proporcionar a las Personas Adultas Mayores ingresadas la protección, atención y cuidado que sean necesarios para su bienestar;

- XIII. Proporcionar a las Personas Adultas Mayores ingresadas actividades recreativas, culturales y deportivas, así como programas de integración familiar o social;
- XIV. Proporcionar atención médica inmediata a las Personas Adultas Mayores en cumplimiento a las Normas Oficiales Mexicanas en materia de salud;
- XV. Coadyuvar para que las Personas Adultas Mayores cuenten con asistencia médica mayor;
- XVI. Cumplir con las observaciones que le imponga la Secretaría de Salud, el Sistema DIF Nuevo León, y en su caso la Dirección de Protección Civil;
- XVII. Cumplir con los indicadores de calidad en el servicio, aprobados por el Sistema DIF Nuevo León; y
- XVIII. Las demás obligaciones que éste u otros ordenamientos legales les establezcan.

**Artículo 11.-** El Reglamento Interior de cada Institución Asistencial deberá contener cuando menos:

- I. Los requisitos de admisión de las Personas Adultas Mayores;
- II. Las obligaciones para las familias de las Personas Adultas Mayores ingresadas;
- III. Los programas de integración familiar, social, cultural, deportivo y recreativo;
- IV. El horario de actividades para las Personas Adultas Mayores bajo su cuidado;
- V. Las obligaciones de las Personas Adultas Mayores ingresadas;
- VI. Las medidas de disciplina para el personal administrativo y voluntario; y
- VII. Las demás disposiciones que se consideren necesarias para el adecuado funcionamiento de la Institución Asistencial.

**Artículo 12.-** Las Instituciones Asistenciales deberán contemplar en su Reglamento Interior, todo lo relacionado a las visitas que pueden recibir los Residentes, de sus familiares y amigos, dentro de sus instalaciones.

**Artículo 13.-** Las Instituciones Asistenciales deberán hacer del conocimiento de los Residentes como a sus familiares, el Reglamento Interior, así como sus modificaciones.

**Artículo 14.-** En la formulación del Reglamento Interior deberán observarse las disposiciones jurídicas aplicables a la materia, así como lo dispuesto en la Ley de los Derechos de las Personas Adultas Mayores en el Estado de Nuevo León.

**Artículo 15.-** Las Instituciones Asistenciales llevarán un expediente individualizado de cada una de las Personas Adultas Mayores que tengan bajo su cuidado, el cual contendrá como mínimo:

- I. Nombre, datos de identificación, acta de nacimiento, cédula única de registro de población (CURP), cédula de identidad, fotografías de frente y de perfil actualizadas, cartilla de salud, registro dactilar, expediente médico incluyendo tipo sanguíneo, y evaluaciones psicológicas;
- II. Resultados de la valoración médica inicial que deberá ser practicada a las Personas Adultas Mayores cuando ingresen;
- III. Fecha de ingreso y egreso;
- IV. Nombre, domicilio, copia de una identificación oficial con fotografía de la persona física o de quien materialmente hace entrega de la Persona Adulta Mayor. En los casos en que las personas que carezcan de identificación oficial con fotografía deberán ser fotografiadas por el personal de la Institución Asistencial;
- V. Nombre, domicilio y copia de una identificación oficial con fotografía de la o las personas que visiten a las Personas Adultas Mayores ingresadas; y
- VI. Las demás que la Institución Asistencial consideren necesarias.

**Artículo 16.-** Los expedientes individuales, podrán ser consultados en cualquier tiempo por los Residentes, sus familiares y las autoridades competentes que lo soliciten, teniendo el derecho de obtener una copia del mismo, firmada autógrafamente por el administrador de la Institución Asistencial. Lo anterior, conforme a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información del Estado de Nuevo León.

## **TÍTULO TERCERO DEL REGISTRO DE LAS INSTITUCIONES ASISTENCIALES**

### **CAPÍTULO ÚNICO REQUISITOS PARA OBTENER EL AVISO DE FUNCIONAMIENTO**

**Artículo 17.-** Las Instituciones Asistenciales para su legal funcionamiento deberán formar parte del Registro Estatal de Instituciones Asistenciales que para efectos de control y vigilancia elabore la Secretaría de Salud. Esta a su vez otorgará, en su caso, el Aviso de Funcionamiento Respectivo dentro de un plazo que no podrá exceder de treinta días hábiles, contados a partir del día siguiente de la fecha en que se presente la solicitud del mismo.

**Artículo 18.-** Para obtener el Aviso de Funcionamiento a que se refiere el artículo anterior, las Instituciones Asistenciales deberán cumplir con los requisitos establecidos en la legislación sanitaria vigente.

## **TÍTULO CUARTO DEL FUNCIONAMIENTO DE LAS INSTITUCIONES ASISTENCIALES**

### **CAPÍTULO PRIMERO DE LAS INSTALACIONES**

**Artículo 19.-** Los inmuebles que sean destinados como establecimientos de las Instituciones Asistenciales deberán contar con los servicios indispensables para proporcionar a los Residentes el bienestar, la comodidad, seguridad e higiene necesarias.

**Artículo 20.-** Las instalaciones de los establecimientos de las Instituciones Asistenciales tendrán espacios divididos para ser utilizados para un fin específico. En tal sentido, obligatoriamente deberán contar con las áreas y especificaciones que establezcan las Normas Oficiales Mexicanas emitidas en la materia.

**Artículo 21.-** Las Instituciones Asistenciales deberán someterse a las inspecciones que lleve a cabo la Dirección de Protección Civil; contar con los dispositivos y equipamientos de seguridad correspondientes y cumplir con las observaciones que al efecto se emitan de conformidad con la Ley en la materia.

**Artículo 22.-** Los establecimientos de las Instituciones Asistenciales deberán contar con material suficiente de primeros auxilios para atender cualquier contingencia que se suscite, así como con especialistas en geriatría o gerontología y nutrición.

**Artículo 23.-** Las Instituciones Asistenciales deberán de realizar simulacros periódicamente en sus establecimientos, de acuerdo a las disposiciones de la Ley en la materia. En los simulacros podrán participar elementos de la Dirección de Protección Civil.

## **CAPÍTULO SEGUNDO DEL PERSONAL**

**Artículo 24.-** El personal de las Instituciones Asistenciales, independientemente de su categoría y con el objeto del mejoramiento constante de sus funciones, deberá asistir a cursos, capacitaciones, exhibiciones, seminarios, conferencias, mesas de diálogo o diplomados, que en relación con cada una de sus áreas de trabajo organicen las Autoridades respectivas.

**Artículo 25.-** Para pertenecer al personal de una Institución Asistencial, será obligatorio cumplir con los siguientes requisitos:

- a) Contar con una edad mínima de 18 años cumplidos;
- b) Acreditar el grado de estudios que solicite la propia Institución Asistencial;
- c) Asistir a una reunión informativa impartida por personal de la propia Institución Asistencial, o por quien ésta designe;
- d) Aplicar una evaluación psicológica;
- e) Presentar carta de no antecedentes penales; y
- f) Las demás que requiera la propia Institución Asistencial.

**Artículo 26.-** Para pertenecer al personal voluntario de una Institución Asistencial, será obligatorio cubrir los requisitos que establezca la propia Institución, atendiendo además a lo dispuesto en esta Ley.

**Artículo 27.-** Tendrá carácter confidencial y reservado, cualquier dato personal o información de las Personas adultas Mayores que genere, obtenga, registre o acuerde las Instituciones Asistenciales, conforme a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información del Estado de Nuevo León. La información podrá ser proporcionada exclusivamente cuando sea solicitada por la autoridad competente.

## **TÍTULO QUINTO DE LOS DERECHOS Y OBLIGACIONES DE LOS FAMILIARES DE LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES**

### **CAPÍTULO PRIMERO DE LOS DERECHOS**

**Artículo 28.-** Los familiares de los Residentes tienen derecho a visitarlos, de acuerdo con el Reglamento Interior de las Instituciones Asistenciales.

**Artículo 29.-** Los familiares de los Residentes tienen derecho a convivir con ellos siempre y cuando cumplan con lo establecido en la presente Ley.

**Artículo 30.-** Los familiares de los Residentes tienen derecho a participar en las convivencias familiares que organice la Institución de Asistencia.

**Artículo 31.-** Los familiares de los Residentes tienen derecho a recibir de las Instituciones de Asistencia Social, toda la información relacionada a su estado físico, emocional y psicosocial.

**Artículo 32.-** Los Residentes y sus familiares tienen derecho a recibir un trato digno y respetuoso que facilite la convivencia entre ellos.

## **CAPÍTULO SEGUNDO DE LAS OBLIGACIONES**

**Artículo 33.-** Los familiares de los Residentes deberán estar atentos a las necesidades que éstos pudieran presentar, tales como ropa, calzado, artículos de uso personal, medicamentos y todo lo que requiera para su estancia en la Institución Asistencial.

**Artículo 34.-** Los familiares de los Residentes deberán llevarlos al médico u hospital cuantas veces sea necesario, a fin de preservar su salud física y psicosocial.

**Artículo 35.-** Dejar en manos de terceras personas el cuidado y la atención que requieren las Personas Adultas Mayores, de ninguna manera libera a los familiares de sus derechos y obligaciones previstas por esta Ley.

**Artículo 36.-** Cuando los familiares del Residente, incumplan con las obligaciones y atenciones, que requiere la Persona Adulta Mayor, dejándolo en estado de abandono y omisión de atención, por más de noventa días, el representante legal de la Institución de Asistencia, deberá denunciar los hechos ante el Ministerio Público, dando vista de inmediato a la Procuraduría.

## **TÍTULO SÉXTO DE LA VIGILANCIA DE LAS INSTITUCIONES**

### **CAPÍTULO ÚNICO**

**Artículo 37.-** La Secretaría de Salud vigilará e inspeccionará ordinariamente de manera semestral y cuando lo estime conveniente, el funcionamiento de los establecimientos pertenecientes a las Instituciones Asistenciales, dando aviso a la Procuraduría cuando encuentre alguna situación competencia de la misma. La vigilancia sanitaria de este tipo de establecimientos se realizará a través de personal de la Secretaría de Salud, quien deberá de cumplir con los requisitos establecidos para el procedimiento de vigilancia sanitaria que se señalan en la Legislación Sanitaria vigente.

**TÍTULO SÉPTIMO**  
**DE LAS SANCIONES Y MEDIOS DE IMPUGNACIÓN**  
**CAPÍTULO ÚNICO**

**Artículo 38.-** Las sanciones a las que se hagan acreedoras las Instituciones Asistenciales se aplicarán por las autoridades correspondientes en el ámbito de su competencia en base a las disposiciones previstas en la legislación que les regula.

**Artículo 39.-** Para la aplicación de las sanciones las autoridades correspondientes, en el ámbito de su competencia, iniciarán los procedimientos establecidos en sus leyes, siguiendo en todo momento las formalidades que estos requieran.

**Artículo 40.-** Las resoluciones dictadas por las autoridades correspondientes en el ámbito de su competencia, podrán ser impugnadas a través de los mecanismos legales que establezcan las leyes de la materia.

**T R A N S I T O R I O S**

**Primero.-** El presente Decreto entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el Periódico Oficial del Estado.

**Segundo.-** Las Instituciones Asistenciales que operen en el Estado de Nuevo León al momento de la entrada en vigor de este Decreto, deberán obtener el Aviso de Funcionamiento Respectivo y el Aviso de Responsable Sanitario a que refiere el Artículo 17 de la presente Ley, en un plazo no mayor a 180-ciento ochenta días naturales contados a partir del día siguiente de la entrada en vigor de este Decreto.

Excepcionalmente, y previa solicitud del interesado, la Secretaría de Salud podrá otorgar por una sola vez prórroga hasta por otros 180-ciento ochenta días naturales a las Instituciones Asistenciales que no hubieren obtenido el Aviso de Funcionamiento Respectivo y el Aviso de Responsable Sanitario dentro del plazo que señala el párrafo anterior, y por motivo de alguna causa no imputable a su responsabilidad.

Para efecto de garantizar el principio de máxima publicidad que rige la legislación estatal, la Secretaría de Salud, deberá publicar a través de la página de internet todos los acuerdos de otorgamiento o prórroga de los Avisos de Funcionamiento Respectivo y de Responsable Sanitario.

Las Instituciones Asistenciales que no obtengan el Aviso de Funcionamiento Respectivo y el Aviso de Responsable Sanitario en cualquiera de los plazos señalados en los párrafos anteriores, según sea el caso, serán intervenidas de inmediato y sus establecimientos ocupados administrativamente por el Sistema DIF Nuevo León en tanto se tramiten los traslados de las Personas Adultas Mayores a otras Instituciones Asistenciales que si hubieran obtenido los Avisos de Funcionamiento Respectivo y de Responsable Sanitario.

**Tercero.-** El Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Nuevo León deberá elaborar los indicadores de calidad en el servicio que deberán cumplir las Instituciones Asistenciales, en un plazo no mayor de 60-sesenta días naturales contados a partir del día siguiente de la entrada en vigor de este Decreto.

**Cuarto.-** Se derogan las disposiciones contenidas en las Leyes, reglamentos y demás ordenamientos que se opongan al presente Decreto.

Por lo tanto envíese al Ejecutivo del Estado para su promulgación y publicación en el Periódico Oficial del Estado.

Dado en el Salón de Sesiones del H. Congreso del Estado Libre y Soberano de Nuevo León, en Monterrey, su capital, a los once días del mes de febrero de 2015.

PRESIDENTE: POR MINISTERIO DE LEY DIP. GUSTAVO FERNANDO CABALLERO CAMARGO; DIP. SECRETARIA POR MINISTERIO DE LEY IMELDA GUADALUPE ALEJANDRO DE LA GARZA; DIP. SECRETARIO POR MINISTERIO DE LEY FERNANDO GALINDO ROJAS.- **Rúbricas.-**

**Por tanto, mando se Imprima, publique, circule y se le dé el debido cumplimiento. Dado en el Despacho del Poder Ejecutivo del Estado de Nuevo León, en Monterrey, su Capital, al día 12 de Febrero de 2015.**

**EL C. GOBERNADOR CONSTITUCIONAL  
DEL ESTADO DE NUEVO LEÓN**

**RODRIGO MEDINA DE LA CRUZ**

**EL C. SECRETARIO GENERAL DE  
GOBIERNO**

**EL C. ENCARGADO DEL DESPACHO DE  
LA PROCURADURÍA GENERAL DE  
JUSTICIA**

**ALVARO IBARRA HINOJOSA**

**JAVIER ENRIQUE FLORES SALDIVAR**

**EL. C. SECRETARIO DE SEGURIDAD  
PÚBLICA**

**EL C. SECRETARIO DE SALUD**

**GRAL. DE DIV. DEM. RET. ALFREDO  
FLORES GÓMEZ**

**JESÚS ZACARÍAS VILLARREAL  
PÉREZ**

**EL C. SECRETARIO DE DESARROLLO  
SOCIAL**

**RAFAEL EDUARDO RAMOS DE LA  
GARZA**

LA PRESENTE HOJA DE FIRMAS CORRESPONDE A LA PROMULGACIÓN DEL DECRETO NÚM. 237 EXPEDIDO POR EL H. CONGRESO DEL ESTADO, LXXIII LEGISLATURA, EN FECHA 11 DE FEBRERO DE 2015, REMITIDO AL PODER EJECUTIVO EL DÍA 12 DE FEBRERO DE 2015.

# LEY DE INSTITUCIONES ASISTENCIALES PÚBLICAS Y PRIVADAS PARA LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES EN EL ESTADO DE NUEVO LEÓN

## REFORMAS

**ARTÍCULO 9.-** Reformado por adición de un segundo y tercer párrafo a la fracción I, por Decreto No. 345, publicado en el Periódico Oficial Número 8-III, de fecha 17 de Enero de 2018.

# LEY DE INSTITUCIONES ASISTENCIALES PÚBLICAS Y PRIVADAS PARA LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES EN EL ESTADO DE NUEVO LEÓN

## TRANSITORIOS

### **ARTÍCULOS TRANSITORIOS DEL DECRETO 345, PUBLICADO EN PERIÓDICO OFICIAL NÚMERO 8-III, DE FECHA 17 DE ENERO DE 2018**

**Primero.-**El presente Decreto entrará en vigor dentro de los 90 días posteriores a su publicación en el Periódico Oficial del Estado.

**Segundo.-** La asignación presupuestal para el cumplimiento de lo establecido en el presente Decreto se sustanciará conforme a lo establecido en los artículos 35, 36, 37, 38 y 39 de la Ley de Desarrollo Social para el Estado de Nuevo León.

**Tercero.-** El Poder Ejecutivo deberá realizar las adecuaciones necesarias al Reglamento de la Ley de Desarrollo Social para el Estado de Nuevo León, dentro de los 30 días siguientes a la aprobación del presente Decreto.

**Cuarto.-** El Poder Ejecutivo y los Ayuntamientos establecerán los lineamientos generales para la entrega de los apoyos en los casos que de manera excepcional

requieran entrega domiciliada, cuando se cuente con la partida presupuestal para tal efecto, dentro de los 120 días siguientes a la aprobación del presente Decreto.  
Por lo tanto, envíese al Ejecutivo del Estado, para su promulgación y publicación en el Periódico Oficial del Estado.

Dado en el Salón de Sesiones del H. Congreso del Estado Libre y Soberano de Nuevo León, en Monterrey, su Capital a los dieciocho días del mes de diciembre de dos mil diecisiete.